

Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským

Magyar Tanítási Nyelvu Alapiskola ,

Cesta na vršku 1, Marcelová

Školský vzdelávací program
ISCED 2 / 2. stupeň základnej školy/

Platnosť dokumentu od : 01.09.2011

Prerokovaný v pedagogickej rade : 30.08.2011

Prerokovaný v Rade školy : 14.09.2011

Obsah

Úvodná strana

Školský vzdelávací program

Zriaďovateľ

I. Všeobecná charakteristika školy

1. Veľkosť školy

2. Charakteristika žiakov

2.1 Spádová oblasť

2.2 Obyvateľstvo

2.3 Žiaci s ŠVVP

2.3.1 Druh postihnutia začlenených žiakov

3. Charakteristika pedagogického zboru

3.1 Kvalifikovanosť na 1. Stupni

3.2 Kvalifikovanosť na 2. Stupni

3.3 Kvalifikovanosť v ŠKD

3.4 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov

4. Organizácia prijímacieho procesu

5. Dlhodobé projekty

6. Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

6.1 Spolupráca s rodičmi

6.2 Spolupráca s OcÚ

6.3 Spolupráca s Obecnou políciou

6.4 Spolupráca s CPPP a P

6.5 Spolupráca s ČŠPP a P

6.6 Spolupráca s Obvodným úradom sociálnych vecí a rodiny

6.7 Spolupráca s KŠÚ

6.8 Spolupráca s ŠŠI

6.9 Spolupráca s Klubom telesne postihnutých

6.10 Spolupráca s Klubom dôchodcov

6.11 Spolupráca s Dobrovoľným hasičským zborom

6.12 Spolupráca so ZŠ Marcelová

6.13 Spolupráca s družobnou školou

6.14 Spolupráca s MŠ

6.15 Spolupráca s RŠ

6.16 Spolupráca so ZRPŠ

6.17 Spolupráca s OZ MINERVA

6.18 Spolupráca s EUHŠ

6.19 Spolupráca s rodičmi

6.20 Spolupráca so Školským úradom

6.21 Spolupráca s revíznymi technikmi

7. Priestorové a materiálno – technické podmienky školy

7.1 Odborné učebne

- 7.2 Ďalšie priestory
- 7.3 Areál
- 7.4 Zlepšiť treba
 - 7.4.1 Vonkajšie priestory
 - 7.4.2 Vnútorne priestory

8. Škola ako životný priestor

- 8.1 Vnútorne priestory
- 8.2 Vonkajšie priestory

9. Podmienky na zaistenie BOZaPO pri výchove a vzdelávaní

- 9.1 Všeobecne
- 9.2 Firmy podieľajúce sa na BOZaPO
- 9.3 Vyhodnotenie

II. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

1. Pedagogický princíp školy

- 1.1 Priority
- 1.2 Motto

2. Zameranie školy a stupeň vzdelania

- 2.1 Negatíva
- 2.2 Pozitíva

3. Profil absolventa

- 3.1 Oblasť medziľudských vzťahov
- 3.2 Sociálne komunikačné spôsobilosti
- 3.3 Spôsobilosť riešiť problém
- 3.4 Osobné, sociálne a občianske spôsobilosti
- 3.5 Spôsobilosť vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry
- 3.6 Spôsobilosť učiť sa učiť sa
- 3.7 Spôsobilosť v oblasti informačnej a komunikačnej technológie
- 3.8 Spôsobilosť v oblasti matematického a prírodovedného myslenia

4. Pedagogické stratégie

5. Zabezpečenie výučby pre žiakov s ŠVVP

- 5.1 Škola zabezpečí
- 5.2 Žiaci so zdravotným znevýhodnením
- 5.3 Žiaci zo SZP
- 5.4 Žiaci s nadaním
- 5.5 Spolupráca v oblasti ŠVVP

6. Začlenenie prierezových tém

III. Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

1. Hodnotenie žiakov

- 1.1 Všeobecné

1.2 Hodnotenie učebných výsledkov žiakov s ŠVVP

1.3 Hodnotenie a klasifikácia žiaka s vývinovými poruchami a so zdravotným postihnutím

2. *Hodnotenie pedagogických zamestnancov*

2.1 Všeobecne

2.2 Formy

2.3 Kritériá hodnotenia

2.4 Na vypracovaní kritérií sa podieľa

2.5 Kritériá kvality pedagogického zboru

3. Hodnotenie školy

IV. Prezentácia školy na verejnosti

Školský vzdelávací program

Motto : Spokojný žiak = spokojný rodič = prosperujúca škola = spokojný učiteľ

Základná škola – 2. stupeň

Názov : Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským , Magyar Tanítási Nyelvu Alapiskola , Cesta na vršku 1 , Marcelová

Vzdelávací program

Stupeň vzdelania **ISCED 2 / nižšie sekundárne vzdelávanie /**

Dĺžka štúdia **5 – ročná**

Vyučovací jazyk : **maďarský**

Študijná forma – **denná**

Druh školy : **štátna**

Predkladateľ

Názov školy : **Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským Magyar Tanítási Nyelvu Alapiskola , Cesta na vršku 1 , Marcelová**

Adresa : **Cesta na vršku 1 , 946 32 Marcelová**

IČO : **37866800**

DIČ : **2021675414**

Riaditeľ školy : Mgr . Róbert Duka

Koordinátor pre tvorbu ŠkVP : PaedDr . Ivan Szabó

Ďalšie kontakty :

Riaditeľ školy : 035 7798 316

Zástupca riaditeľa školy : Mgr . Gabriella Juhász

Pevná linka :035 7798 316

Mobil : 0915 768 200

Sekretariát : 035 7798313

Pevná linka : 035 7798313

Email : zssvjm@stonline.sk

Webové sídlo : www.zsmmarcelova.edu.s

Zriadovateľ

Názov : Obec Marcelová

Adresa : Námestie Slobody 1199 , 946 32 Marcelová

IČO : 0000306550

Kontakty :

Starosta obce : 035 7798 422 , 0905 364 020
Email : obec.marcelová@stonline.sk
www.marcelová.sk

Platnosť dokumentu od : 01. 09. 2011

Mgr . Róbert Duka
riaditeľ školy

I . Všeobecná charakteristika školy

1. Veľkosť školy

ZŠ s VJM je úplná / plnoorganizovaná / základná škola. Žiaci sú do tried rozdelení náhodne bez akýchkoľvek kritérií . Výnimku tvoria triedy , ktorú navštevujú žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia , ktorí nenavštevovali materskú školu .

2. Charakteristika žiakov

2.1 Spádová oblasť

ZŠ s VJM klasickú spádovú oblasť nemá , lebo v susedných obciach sú plnoorganizované základné školy . Napriek tomu ZŠ s VJM v Marcelovej navštevujú žiaci z Virtu , Radvane n/D a Moče , ojedinele z Chotína .

2.2 Obyvateľstvo

Marcelová je obec s počtom obyvateľov 3800 s výrazným počtom obyvateľov dlhodobo nezamestnaných . Z tohto faktu vyplýva aj vysoký počet žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia . Pôrodnosť v obci je ročne cca. 35 .

2.2 Žiaci s ŠVVP

V školskom roku 2007 / 2008 mala / vykázala / ZŠ s VJM v Marcelovej prvýkrát žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami . Bol problém presvedčiť rodičov o začleníení svojich detí . Prácu ďalej sťažovala aj absencia odbornej pripravenosti , možnosti konzultácie s odborníkmi , byrokratické prekážky , finančné ťažkosti. Po rokoch práce so začlenenými žiakmi môžeme vyhlásiť , že skúsenosti sú dobré . Prístup rodičov sa zmenil z odmietavého na pozitívny . Spolupráca je dobrá . Ďalej sa opierame o vlastné skúsenosti a poznatky a o poznatky a pomoc CPPP a P v Komárne a špeciálnych pedagógov v Komárne a v Hurbanove . Chýba ale sústavná denná práca špeciálneho pedagóga na škole . Spoločné vzdelávanie týchto žiakov vychováva k tolerancii , empatii , asertivite . Upevňuje humánne a medziľudské vzťahy , učí prijímať ľudí s akýmkoľvek postihnutím ako rovnocenných partnerov . Takáto forma vzdelávania je však pre pedagógov náročná , nakoľko je nutné kombinovať rôzne metódy a formy práce metodicky , organizačne a časovo . V práci s nimi budeme pokračovať aj v budúcnosti . Vďaka dlhodobej nezamestnanosti stúpa počet žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia . Väčšina / 90 % / z nich je rómskeho pôvodu.

2.2.1 Druh postihnutia začlenených žiakov :

- sluchové postihnutie
- telesné postihnutie
- mentálne postihnutie
- s vývinovými poruchami učenia

3. Charakteristika pedagogického zboru

Priemerný počet pedagogických zamestnancov je 21 .

Priemerný počet pedagogických zamestnancov za posledné roky na stupni 1 – 4 : 6

Priemerný počet pedagogických zamestnancov za posledné roky na stupni 5 – 9 : 15

Priemerný počet vychovávateľiek v ŠKD za posledné roky : 4

Pedagogickí zamestnanci sú pedagogicky a odborne spôsobilí .

3.1 Kvalifikovanosť na 1 . stupni

Priemerný počet pedagogických zamestnancov : 6

Z toho kvalifikovaných : všetci

3.2 Kvalifikovanosť na 2 . stupni

Priemerný počet pedagogických zamestnancov : 15

Z toho kvalifikovaných : všetci

3.3 Kvalifikovanosť v ŠKD

Priemerný počet pedagogických zamestnancov : 4

Z toho kvalifikovaných : 2 / 50 % /

Výchovný poradca :	1
Koordinátor enviromentálnej výchovy :	1
Koordinátor protidrogovej prevencie :	1
Koordinátor ochrany človeka a prírody :	1
Koordinátor výchovy k manželstvu a rodičovstvu :	1
Koordinátor školského vzdelávacieho programu :	1
Vedúca školskej knižnice :	1
Koordinátor pre začlenených žiakov :	1

3.4 Ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov / pozri Plán kontinuálneho vzdelávania /

a) Anglický jazyk – Akadémia vzdelávania	1 pedagóg
b) Modernizácia vzdelávacieho procesu	3 pedagógovia
c) Špeciálna pedagogika	2 pedagógovia

4. Organizácia prijímacieho procesu na 2. stupni

Nikoho nemožno oslobodiť od plnenia povinnej školskej dochádzky. Povinná školská dochádzka je desaťročná a trvá najviac do konca školského roka , v ktorom žiak dovŕši 16. rok veku ak tento zákon neustanovuje inak .

Žiak plní povinnú školskú dochádzku v základnej škole v školskom obvode v ktorom má trvalý pobyt , ak zákonný zástupca pre svoje dieťa nevyberie inú základnú školu.

Riaditeľ spádovej školy je povinný prednostne prijať na plnenie povinnej školskej dochádzky žiakov , ktorí majú miesto trvalého pobytu v školskom obvode spádovej školy a žiakov umiestnených v školskom zariadení alebo v inom zariadení na základe rozhodnutia súdu , ktorého sídlo sa nachádza v školskom obvode tejto spádovej školy , a to až do výšky maximálneho počtu žiakov v triede príslušného ročníka .

Žiak , ktorý nemá trvalé bydlisko , plní povinnú školskú dochádzku v spádovej škole , ktorú určí orgán miestnej štátnej správy v školstve .

Žiak skončil plnenie povinnej školskej dochádzky , ak od začiatku plnenia povinnej školskej dochádzky absolvoval desať rokov vzdelávania , alebo dňom 31. Augusta príslušného roka , v ktorom žiak dovŕšil 16. rok veku .

Potrebné doklady :

- a) Občiansky preukaz zákonného zástupcu
- b) Rodný list dieťaťa
- c) Tlačivo ŠEVT 492020 / príloha /

5 . Dlhodobé projekty

- a) *Zdravá škola*
- b) *Modernizácia vzdelávacieho procesu*

6 . Spolupráca s rodičmi a inými subjektmi

6.1 Spolupráca s rodičmi

- plenárne zasadnutie ZRPŠ raz ročne alebo podľa potreby
- triedne zasadnutie ZRPŠ štyrikrát ročne / triedny aktív /
- príprava Dňa detí
- príprava aktivít ku dňu obce
- Farebná nedeľa
- konzultačné hodiny
- návšteva rodín
- príprava Plesu rodičov a pedagógov

6.2 Spolupráca s OcÚ

- pravidelné stretnutia so starostom obce
- pravidelné stretnutia s vedúcim úradu
- účasť na zasadnutiach obecného zastupiteľstva dvakrát za školský rok
- príprava dedinských akcií , osláv
- spoločné vypracovanie a podávanie projektov
- používanie kultúrneho domu

6.3 Spolupráca s Obecnou políciou

- pravidelné stretnutia s členmi Obcej polície spravidla týždenne , resp podľa potreby
- ich účasť na akciách organizovaných školou
- prednášky žiakom
- predchádzanie dopravným priestupkom a nehodám
- prevencia záškoláctva
- boj proti šikanovaniu a intolerancii
- boj proti návykovým látkam
- ochrana školského a osobného majetku
- riešenie nevhodného správania sa žiakov na verejnosti

6.4 Spolupráca s Centrom pedagogicko-psychologického poradenstva

- telefonický kontakt podľa potreby
- osobný kontakt podľa potreby
- účasť na zápise , resp . pri výšetovaní školskej zrelosti detí
- spolupráca s koordinátormi
- spolupráca s výchovným poradcom
- účasť na besedách , prednáškach
- prevencia patologických javov
- protidrogová prevencia
- poruchy správania a osobnosti
- poruchy učenia
- poruchy adaptácie
- slaboprosievajúci žiaci
- práca s nadanými žiakmi
- prednášková činnosť / v škole /
- poradenská činnosť pre rodičov a učiteľov
- výchovné poradenstvo a voľba povolania

6.5 Spolupráca s Centrom špeciálno-pedagogického poradenstva / Komárno , Hurbanovo /

- telefonický kontakt týždenne
- osobný kontakt podľa potreby začlenených detí
- konzultácie pri poruchách učenia
- konzultácia pri návrhu na zaradenia žiaka do skupiny začlenených žiakov
- diagnostikovanie
- konzultácie pri vypracovaní individuálnych učebných plánov pre začlenených žiakov
- metodická pomoc pre vyučujúcich
- zapožičanie odbornej literatúry a učebných osnov
- odborné poradenstvo v otázkach legislatívy , predpisov a noriem

6.6 Spolupráca s Obvodným úradom sociálnych vecí a rodiny / kuratela /

- telefonicky podľa potreby
- osobne podľa potreby
- písomné hlásenia a charakteristiky

6.7 Spolupráca s KŠÚ

- telefonicky týždenne
- cez internet denne
- osobne podľa potreby

6.8 Spolupráca s ŠŠI

- telefonicky
- cez internet
- osobne podľa potreby
- počas inšpekcií

6.9 Spolupráca s Klubom telesne postihnutých

- kultúrny program v klube
- kultúrny program v priestoroch školy

6.10 Spolupráca s klubom dôchodcov

- kultúrny program v klube
- kultúrny program v priestoroch školy

6.11 Spolupráca s Dobrovoľným hasičským zborom

- kultúrny program v klube
- kultúrny program v priestoroch školy
- príprava žiakov na súťaže

6.12 Spolupráca so ZŠ Marcelová

- pravidelné stretnutia riaditeľov a zástupcov oboch škôl
- spoločné športové podujatia
- spoločná príprava dedinských akcií
- vzájomná výmena učebných pomôcok
- spolupráca v oblasti hospodárskej
- spolupráca v oblasti personálnej
- spoločné LVVK
- spoločná budova
- spoločná jedáleň
- spoločný areál

6.13 Spolupráca s družobnou školou v Badacsonyi v Maďarskej republike

- vzájomná účasť na športových podujatiach
- spoločné LVVK
- vzájomná účasť na kultúrnych podujatiach
- letné tábory pre zamestnancov , žiakov a deti

6.14 Spolupráca s miestnymi Materskými školami

- účasť detí MŠ na aktivitách ku dňu MDD
- návšteva interiérového ihriska
- spoločné kultúrne akcie
- návšteva školy pred zápisom do prvého ročníka
- pravidelné stretnutia riaditeľov
- spolupráca s Občianskym združením Minerva pri ZŠ s VJM
- spoločné víkend v interiérovom ihrisku

6.15 Spolupráca s Radou školy pri ZŠ s VJM

- pravidelná účasť na zasadaniach RŠ na ich pozvanie
- pravidelný osobný kontakt
- neformálna

Zloženie RŠ

Za Obec Marcelová :

- Adriana Szegiová
- Mgr. Anikó Cucor
- Ervin Varga
- Mária Tárnok

Za rodičov :

- Ing. Renáta Téglásová
- Ing. Dezider Édes
- Bernadetta Andrušková
- Melinda Zsideková

Za THP zamestnancov :

- Mária Kelková

Za pedagogických zamestnancov :

- PaedDr. Ingrid Máriásiová
- Mgr. Ildikó Lancz

6.16 Spolupráca so ZRPŠ pri ZŠ s VJM

Predsedkyňa ZRPŠ :

Ildikó Lévai

Členovia predsedníctva :

Ildikó Bélai
Ing . Renáta Téglásová
Agnesa Ročkárová
Helena Kiáneková
Denisa Keszeghová
Renáta Medzová

- pravidelné spoločné zasadnutia
- organizovanie plenárnych zasadnutí
- organizovanie školských akcií
- spoločné vypracovanie projektov
- spoločné vypracovanie rozpočtu ZRPŠ

6.17 Spolupráca s Občianskym združením Minerva

- organizovanie remeselných dní
- spolupráca v oblasti tradícií a umeleckých činností
- financovanie aktivít
- organizovanie tvorivých dielní

6.18 Spolupráca s Európskou umeleckou a hudobnou školou

- vzájomná účasť na kultúrnych podujatiach
- používanie hudobných nástrojov

6.19 Spolupráca s rodičmi

- plenárne zasadnutia ZRPŠ
- triedne aktívy
- návšteva rodiny
- stránkové hodiny triednych učiteľov
- stránkové hodiny učiteľov jednotlivých predmetov
- stránkové hodiny výchovného poradcu
- stránkové hodiny riaditeľa školy a jeho zástupcu
- stránkové hodiny sekretariátu
- organizovanie školských akcií
- organizovanie dedinských akcií
- Farebná nedeľa
- zasadnutie RŠ
- Ples rodičov a pedagógov

6.20 Spolupráca so školským úradom

- osobný kontakt
- cez internet

Spolupráca sa týka oblasti legislatívnej a pracovno-právnej .

6.21 Spolupráca s revíznymi technikmi

- odborná / TEPO service , Horváth , Zsemlovics , Renar , Béla , Jókai , Rosička , Bíro /

7 . Priestorové a materiálno-technické podmienky školy

Areál školy

Škola sa nachádza na pozemku veľkom asi 2 ha . V areáli sa nachádza futbalové ihrisko piesočnaté , futbalové ihrisko trávnaté , bežecká dráha , pieskovisko pre skok do diaľky , ihrisko pre plážový volejbal a ihrisko pre volejbal /asfaltový/ . vo dvore medzi prístavbami sa nachádza vonkajší /exteriérový ihriskový komplet /.

Škola pozostáva z viacerých budov , ktoré nie sú spojené spojovacou chodbou . Sú to telocvičňa , gymnastická telocvičňa , budova ZŠS/ŠJ/ , hlavná budova školy pozostávajúca z dvoch prístavieb/ stará a nová/ . Prístavby sú spojené aj spojovacou chodbou . Areál je oplotený plný porastov a zelene .

Areál školy poskytuje ideálne podmienky pre všestranný rozvoj osobnosti žiakov .

Budova školy

Výchova a vzdelávanie prebieha v dvoch prístavbách / nová a stará / , ktoré sú spojené spojovacou chodbou . Škola disponuje aj laboratóriom , ktoré nebolo kolaudované , knižnicou , vestibulom , interiérovým ihriskom pre žiakov 1. stupňa a posilňovňou pre žiakov 2. stupňa . Škola má k dispozícii 21 učební .

V osobitnej budove je ZŠS /školská jedáleň/ , telocvičňa a gymnastická telocvičňa , ktoré majú spoločnú šatňu .

Budova školy poskytuje ideálne podmienky pre všestranný rozvoj osobnosti žiakov .

7.1 Škola má zriadené a využíva tieto odborné učebne :

- veľká telocvičňa
- gymnastická telocvičňa
- odborná učebňa pre vyučovanie fyziky a chémie / bez kolaudácie /
- učebňa výpočtovej techniky na druhom poschodí novej prístavby
- učebňa výpočtovej techniky na druhom poschodí starej budovy
- knižnica s interaktívnou tabuľou a knižným fondom na prvom poschodí starej budovy

7.2 Ďalšie priestory využívané školou :

- druhé poschodie starej budovy s triedami
- prvé poschodie starej budovy s triedami
- trieda na spojovacej chodbe na prízemí
- vestibul pri hlavnom vchode
- šatne na prízemí novej prístavby
- prvé poschodie novej prístavby s triedami
- druhé poschodie novej prístavby s triedami
- zborovňa na druhom poschodí starej budovy
- zborovňa na druhom poschodí novej prístavby
- riaditeľňa na prvom poschodí novej prístavby

- kabinety v oboch budovách
- archív na druhom poschodí novej prístavby
- sekretariát na prvom poschodí novej prístavby
- interiérové ihrisko na prvom poschodí novej prístavby
- posilovňa v osobitnej budove ZŠS
- dielne pod budovou ZŠS – v dezolátnom stave
- školská jedáleň v osobitnej budove v areáli školy
- knižnica
- učebne výpočtovej techniky

7.3 Areál

- futbalové ihrisko / piesok /
- futbalové ihrisko / tráva /
- bežecká dráha
- dráha pre skok do diaľky
- plážový volejbal
- pieskovisko
- volejbal / asfalt /
- vonkajší ihriskový komplet

Škola disponuje množstvom moderných učebných pomôcok , ktoré sú každému prístupné / televízory , magnetofóny , DVD prehrávače , videoprehrávače , počítače , videoprojektor , interaktívne tabule / . V deviatich triedach máme namontované magneticko-keramické tabule .

7.4 Zlepšiť treba

7.4.1 Vonkajšie priestory

- zrenovovať futbalové ihrisko
- zrenovovať bežeckú dráhu
- zväčšiť pieskovisko
- výsadba nealergénnych rastlín

7.4.2 Vnútorne priestory

- zrenovovať telocvičňu
- výmena poškodených , nefunkčných dverí
- rekonštrukcia dielní
- prestavba sociálnych miestností
- umožniť bezbariérový prístup
- výmena okien , dverí na novej prístavbe
- tepelná izolácia novej prístavby
- výmena kotlov

8. Škola ako životný priestor

8.1 Vnútorne priestory

Vnútorne priestory školy sú čisté , upravené a estetické . Na vytváraní čo najestetického prostredia sa podieľajú žiaci , pedagógovia , vychovatelia a THP zamestnanci . Školu zdobí veľa násteniek , ktoré sa pravidelne aktualizujú . Pri hlavnom vchode vo vestibule je skriňa s pohármi našich úspešných športovcov .

Na chodbách sa nachádzajú nástenky s nasledovnou tematikou :

- EU
- Slovensko
- Naše sviatky
- Výtvarné práce našich žiakov
- Výsledky predmetových súťaží a olympiád
- Voľba povolania
- Maďarská literatúra
- Aktivity školy
- Zdravý životný štýl
- Ochrana životného prostredia
- Dopisujeme po anglicky
- ŠKD
- Ročné obdobia
- Naše hrady

Na zveľad'ovaní vnútorných priestorov sa podieľajú :

Žiaci :

- vlastná tvorba
- kresby , maľby , nástenky

Učítelia :

- nástenky
- doplnky
- aranžérstvo

THP zamestnanci :

- čistenie vnútorných rajónov
- zásobovanie čistiacimi prostriedkami

- práce technického charakteru

8.3 Vonkajšie priestory

Vonkajšie priestory sú trávnaté plné porastov . Budovy nachádzajúce sa v areáli školy sú spojené betónovými a asfaltovými chodníkmi a schodmi .

Na zveľadňovaní vonkajších priestorov sa podieľajú :

Žiaci :

- brigáda na jar a na jeseň
- sadenie svojpomocne zaobstaraných kvetín drevín

Učitelia :

- organizovanie brigády
- rozdelenie vonkajších rajónov
- návrh výsadby

THP zamestnanci :

- upratovanie a čistenie
- kosenie trávy
- zber smetí

9 . Podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri výchove a vzdelávaní

9.1 Všeobecne

Škola zabezpečuje dodržiavanie predpisov na úseku BOZaPO za pomoci bezpečnostných technikov , ktorí vykonávajú svoju činnosť na základe dohody o vykonaní práce . Z radov zamestnancov sa volí zástupca zamestnancov a komisia BOZaPO .

9.2 Firmy podieľajúce sa na BOZaPO

Revízie , školenia zamestnancov školy , kontroly a odstraňovanie nedostatkov sú pravidelné .

Revízie vykonávajú : TEPO service , Renar , Rosička , Béla , Zsemlovics , Uhrin , Ježo

9.3 Vyhodnotenie

Vyhodnotenie BOZaPO v škole prebieha pravidelne . Ročne sa vypracúva správa o stave BOZaPO v škole , ktorá sa odovzdá zriaďovateľovi .

9.4 Dokumenty

- Školský poriadok
- Vnútorňý poriadok ŠKD
- Rozvrh prestávok
- Rozvrh služieb/ dozorov /
- Prevádzkový poriadok
- Pracovný poriadok
- Povinnosti službukonajúcich

II. Charakteristika školského vzdelávacieho programu

1. Pedagogický princíp školy

ZŠ s JM v Marcelovej , je najväčšou dedinskou školou regiónu . Školu navštevujú aj žiaci zo susedných obcí . Žiaci sa hlásia ku katolíckej a reformovanej cirkvi . Školu navštevuje vyše sto detí zo sociálne znevýhodneného prostredia .

Vzájomná **tolerancia** vždy patrila medzi priority našej školy . Školu charakterizovala rozmanitosť po stránke jazykovej , národnostnej , sociálnej ako aj v oblasti viery a náboženstva .

Je naším záujmom umožniť žiakom získať kvalitné všeobecné vedomosti a zručnosti vo všetkých všeobecnovzdelávacích predmetoch a hlboké odborné vedomosti vo všetkých voliteľných predmetoch .

Veľký dôraz budeme klásť na vytvorenie podmienok pre zdravý a všestranný rozvoj osobnosti malého človečika , aby sa z neho stal **plnohodnotný a pre spoločnosť prospešný** človek **schopný uplatniť sa** v regióne , na Slovensku v Európskej únii a vo svete . Dôraz musíme klásť taktiež na **mnohojazyčnosť** prostredia v ktorom žijeme . Deti musíme vychovávať k vzájomnej tolerancii vo všetkých oblastiach života . Deti musia pocítiť **potrebu vzdelávať sa , potrebu spoznania jazyka a kultúry iných národov a národností** a osvojenia si ich jazyka .

Nie je naším záujmom vytvorenie školy mestského typu . Ide nám o vytvorenie modernej dedinskej školy so svojimi špecifikami , pre náš región charakteristickými črtami , v ktorej si žiaci osvojujú vedomosti a sú vychovávaní v materinskom jazyku s dôrazom na dôležitosť osvojenia si štátneho jazyka . Základom pre vytvorenie takejto školy je spoznanie svojich silných a slabých stránok , vytvorenie dobrej klímy školy , pedagogického zboru a klímy triedy . Základom je kvalitná komunikácia všetkých zúčastnených strán výchovno-vzdelávacieho procesu , pocit úspechu žiaka a zamestnanca školy . Školu treba urobiť prístupnou . Dá sa to uskutočniť pestrou ponukou voľnočasových aktivít , ktoré zabezpečia rozumné využitie voľného času žiakov našej školy . Prehĺbia sa tak aj vzťahy jednotlivých

zúčastnených strán . Špecifickou úlohou je budovanie správnej hierarchie hodnôt u žiakov , s dôrazom na žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia , ktoré je možné len ich aktívnou účasťou na zveľaďovaní prostredia a okolia školy . Je potrebné poskytovanie pozitívnych vzorov , aby pocítili potrebu ďalšieho štúdia . Pozornosť treba venovať aj žiakom so špeciálnou výchovno-vzdelávacou potrebou .

1.1 Priority

Pedagogické zloženie zboru , materiálne – technické predpoklady a tradície umožňujú našej škole zamerať sa predovšetkým na :

- výchova a vzdelávanie v materinskom jazyku s dôrazom na potrebu osvojenia si štátneho jazyka
- vyučovanie jazykov / slovenský , maďarský , nemecký , anglický /
- rozvíjanie pohybovej zdatnosti žiakov / futbal , atletika , stolný tenis / : veľká telocvičňa , gymnastická telocvičňa , dráha pre skok do diaľky , volejbalové ihriská , interiérové a vonkajšie ihrisko , bežecká dráha /
- rozvíjanie záujmu o prírodné vedy – prírodopis , geografia , matematika , fyzika , chémia
- rozvíjanie pozitívneho vzťahu žiakov k životnému prostrediu a svojmu okoliu , regiónu
- rozvíjanie počítačovej gramotnosti
- rozvíjanie záujmu žiakov o tradície , ľudové zvyky , staré remeslá

Cieľom je všestranný žiak schopný uplatniť teoretické vedomosti v praxi .

1.2 Motto

Spokojný žiak = spokojný rodič = prosperujúca škola = spokojný učiteľ .

Škola zabezpečí žiakom získanie potrebných vedomostí a zručností , aby vedeli vždy správne použiť a aby si rozvíjali kľúčové spôsobilosti . Aby boli komunikatívni flexibilní , tvoriví , vedeli si vyhľadávať informácie , vedeli prezentovať svoju prácu .

2. Zameranie školy a stupeň vzdelania

Uvádzam výsledky SWOT analýzy ZŠ s VJM v Marcelovej

2.1 Negatíva

Strategické ciele na zlepšenie :

- veľa vymeškaných vyučovacích hodín
- veľa neospravedlnených vyučovacích hodín
- slabá motivovanosť žiakov
- veľké finančné rozdiely medzi jednotlivými žiakmi
- veľa žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia
- slabá účasť rodiny na výchove
- málo empatie u niektorých pedagógov
- časová náročnosť riešenia vzniknutých problémov
- časová náročnosť vyplácania cestovného a motivačného príspevku
- byrokracia
- absencia ekonóma / zástupcu pre oblasť ekonomickú /
- dielne v dezolátnom stave
- telocvična v dezolátnom stave
- odborná učebňa nebola kolaudovaná
- slabá účasť v projektoch
- slabá účasť v medzinárodnej spolupráci škôl v rámci EU

2.2 Pozitíva

- žiak je súčasťou pestrej školy
- učiteľ je súčasťou pestrej školy
- kvalifikovanosť pedagogických zamestnancov
- súdržný kolektív
- mladý kolektív
- flexibilný kolektív
- aktívny kolektív
- ochota rodičov
- priestorová ponuka školy po predchádzajúcich úpravách
- areál školy
- ponuka voľnočasových aktivít
- pracovitosť
- tvorivosť
- zodpovednosť

3. Profil absolventa

Prioritou školy je jej absolvent . Stratégiou školy je naplniť jej základné poslanie : pripraviť svojho absolventa na úspešné zvládnutie štúdia na strednej škole a pre život. Cieľom ŠkVP , cieľom školy , jej dominantnou funkciou je pozitívna a aktívna osobnosť s potenciálom úspešného uplatnenia sa v reálnom živote . Škola vzhľadom na svoje zameranie a ŠkVP akcentuje osvojenie kľúčových spôsobilostí :

- jazykové kompetencie
- čitateľské kompetencie
- informačno-komunikačné kompetencie
- prosociálne a životné kompetencie

V rámci rozvoja osobnosti žiaka kladie škola dôraz na získanie osobnostných spôsobilostí , ktoré rozvíja výchovno-vzdelávacími stratégiami . Za významné spôsobilosti považujeme :

- sociálne
- personálne
- občianske
- komunikačné
- pracovné
- na učenie
- na riešenie problémov
- enviromentálne kompetencie
- pozitívny vzťah k regiónu , krajine

Absolvent Základnej školy s VJM v Marcelovej je pripravovaný na štúdium na strednej škole , na potrebu ďalšieho celoživotného vzdelávania .

ja som Ja , ty si Ty a my sme My . Sme rôzni v rovnakom svete a to je fajn .

3.1 Spôsobilosti k celoživotnému učeniu sa

- uvedomuje si potrebu svojho autonómneho učenia sa ako prostriedku seberealizácie a osobného rozvoja
- dokáže reflektovať proces vlastného učenia sa a myslenia pri získavaní a spracovávaní nových poznatkov a informácií a uplatňuje rôzne stratégie učenia sa
- dokáže kriticky zhodnotiť informácie a ich zdroj , tvorivo ich spracovať a prakticky využívať
- kriticky hodnotí svoj pokrok , spätnú väzbu a uvedomuje si svoje ďalšie rozvojové možnosti

3.2 Sociálne komunikačné spôsobilosti

- dokáže využívať všetky dostupné formy komunikácie pri spacovávaní a vyjadrovaní informácií rôzneho typu , má adekvátny ústny a písomný prejav situácii a účelu komunikácie
- efektívne využíva dostupné informačno – komunikačné technológie
- Vie prezentovať sám seba a výsledky svojej práce na verejnosti , používa odborný jazyk
- dokáže primerane komunikovať v materinskom jazyku v štátnom jazyku a v dvoch cudzích jazykoch
- chápe význam a uplatňuje formy takých komunikačných spôsobilostí , ktoré sú základom efektívnej spolupráce , založenej na vzájomnom rešpektovaní práv a povinností a na prevzatí osobnej zodpovednosti
- dokáže na primeranej úrovni reflektovať vlastnú identitu
- buduje si vlastnú samostatnosť / nezávislosť ako člen celku
- vie si svoje ciele a priority stanoviť v súlade so svojimi reálnymi schopnosťami záujmami a potrebami
- osvojil si základné postupy efektívnej spolupráce v skupine , uvedomuje si svoju zodpovednosť v tíme , kde dokáže tvorivo prispievať k dosahovaniu spoločných cieľov
- dokáže odhadnúť a korigovať dôsledky vlastného správania a konania a uplatňovať sociálne prospešné zmeny v medzosobných vzťahoch

3.3 Spôsobilosť riešiť problémy

- uplatňuje pri riešení problémov vhodné metódy založené na analyticko-kritickom a tvorivom myslení
- je otvorený získavaniu a využívaniu rôznych , aj inovatívnych postupov , formuluje argumenty a dôkazy na obhájenie svojich výsledkov
- dokáže spoznávať pri jednotlivých riešeniach ich klady a zápory a uvedomuje si aj potrebu zvažovať úroveň ich rizika
- má predpoklady na konštruktívne a kooperatívne riešenie konfliktov

3.4 Občianske spôsobilosti

- uvedomuje si základné humanistické hodnoty , zmysel národného kultúrneho dedičstva , uplatňuje a ochraňuje princípy demokracie
- vyvážene chápe svoje osobné záujmy v spojení so záujmami širšej skupiny , resp. spoločnosti
- uvedomuje si svoje práva v kontexte so zodpovedným prístupom k svojim povinnostiam , prispieva k naplneniu práv iných
- je otvorený kultúrnej a etnickej rôznorodosti
- má predpoklady zainteresovane sledovať a posudzovať udalosti a vývoj verejného života a zaujímať k nim stanoviská , aktívne podporuje udržateľnosť kvality životného prostredia

3.5 Spôsobilosť vnímať a chápať kultúru a vyjadrovať sa nástrojmi kultúry

- dokáže sa vyjadrovať na vyššom stupni umeleckej gramotnosti prostredníctvom vyjadrovacích prostriedkov výtvarného a hudobného umenia
- dokáže orientovať sa v umeleckých druhoch a štýloch a používať ich hlavné vyjadrovacie prostriedky
- uvedomuje si význam umenia a kultúrnej komunikácie vo svojom živote a v živote celej spoločnosti
- cení si a rešpektuje umenie a kultúrne historické tradície
- pozná pravidlá spoločenského kontaktu
- správa sa kultivovane, primerane okolnostiam, situáciám
- je tolerantný a empatický k prejavom iných kultúr

3.6 Spôsobilosť učiť sa

- má osvojené základné zručnosti v oblasti IKT ako predpoklad ďalšieho rozvoja
- používa základné postupy pri práci s textom a jednoduchou prezentáciou
- dokáže vytvoriť jednoduché tabuľky a grafy a pracovať v jednoduchom grafickom prostredí
- je schopný nahrávať a prehrávať zvuky a videá
- dokáže využívať IKT pri vzdelávaní

3.7 Spôsobilosť v oblasti informačnej a komunikačnej technológie

- žiak vie používať vybrané informačné a komunikačné technológie pri vyučovaní a učení sa
- ovláda základy potrebných počítačových aplikácií, vie používať kreslenie a písanie na počítači
- dokáže komunikovať pomocou elektronických médií
- uvedomuje si rozdiel medzi reálnym a virtuálnym svetom
- rozumie príležitostiam a možným rizikám, ktoré sú spojené s využívaním internetu a mobilných telefónov

3.8 Spôsobilosť uplatňovať základ matematického myslenia a základné schopnosti poznávať v oblasti vedy a techniky

- používa matematické myslenie na riešenie praktických problémov v každodenných situáciách
- používa matematické modely logického a priestorového myslenia a prezentácie / vzorce, modely, štatistika, diagramy, grafy, tabuľky /
- používa základy prírodovednej gramotnosti, ktorá mu umožní robiť vedecky podložené úsudky, pričom vie použiť získané vedomosti na úspešné riešenie problémov

3.9 Pracovné spôsobilosti

- dokáže si stanoviť ciele s ohľadom na svoje profesijné záujmy, kriticky hodnotí svoje výsledky a aktívne pristupuje k uskutočneniu svojich cieľov
- je flexibilný a schopný prijať a zvládať inovatívne zmeny
- chápe princípy podnikania a zvažuje svoje predpoklady pri jeho plánovaní

- dokáže získať a využiť informácie o vzdelávacích a pracovných príležitostiach

3.10 Spôsobilosti smerujúce k iniciatívnosti a podnikavosti

- dokáže inovovať zaužívané postupy pri riešení úloh , plánovať a riadiť nové projekty so zámerom dosiahnuť ciele a to nielen v rámci práce , ale aj každodennom živote

4. Pedagogické stratégie

- využívanie didaktickej techniky
- využívanie IKT
- diskusie
- prezentácia
- semináre
- exkurzie
- delenie tried
- blokované vyučovanie
- zážitkové učenie
- tvorba projektu

5. Zabezpečenie výučby pre žiakov so špeciálnymi potrebami

Žiakom sa rozumie fyzická osoba , ktorá sa zúčastňuje na výchovno-vzdelávacom procese v základnej škole , strednej škole , v škole pre deti a žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a základnej umeleckej škole .

Žiakom so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami sa rozumie žiak ktorý má zariadením výchovného poradenstva a prevencie diagnostikované špeciálne výchovno – vzdelávacie potreby .

Žiakom so zdravotným znevýhodnením sa rozumie žiak so zdravotným postihnutím alebo znevýhodnením , žiak chorý alebo zdravotne oslabený , s vývinovými poruchami alebo žiak s poruchou spávania .

Žiakom so sociálne znevýhodneného prostredia sa rozumie žiak žijúci v prostredí , ktoré vzhľadom na sociálne , rodinné ekonomické a kultúrne podmienky nedostatočne podnecuje

rozvoj mentálnych , vôľových , emocionálnych vlastností žiaka , nepodporuje jeho socializáciu a neposkytuje mu dostatok primeraných podnetov pre rozvoj jeho osobnosti. Žiakom s nadaním sa rozumie žiak , ktorý má nadpriemerné schopnosti v intelektovej oblasti , v oblasti umenia alebo športu , alebo v týchto oblastiach dosahuje v porovnaní s rovesníkmi mimoriadne výkony a prostredníctvom výchovy a vzdelávania sa jeho nadanie cielene rozvíja. V školskom roku 2007 /2008 sme mali možnosť prvýkrát pracovať so začlenenými / integrovanými/ žiakmi . V tejto neľahkej ale o to krajšej a náročnej práci máme záujem pokračovať aj v budúcnosti .

Doba v ktorej žijeme je rýchla a nekompromisná voči každému členovi spoločnosti . Život v spoločnosti sa plne odráža aj v živote školy . Našou úlohou je vytvoriť čo najkvalitnejšie podmienky pre zdravý duševný a telesný vývin žiakov našej školy . Medzi ne patria aj žiaci so špeciálnymi potrebami , ktorí to majú ešte ťažšie .

- a) žiaci so zdravotným znevýhodnením
- b) žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia
- c) žiaci s nadaním

5.1 Škola zabezpečí

- a) kvalifikovaných pedagogických zamestnancov
- b) psychologickú starostlivosť
- c) špeciálno-pedagogickú starostlivosť
- d) logopedickú starostlivosť
- e) potrebný počet vyučovacích hodín
- f) vedenie platnej legislatívy
- g) učebné pomôcky
- h) metodický materiál

5.2 Žiaci so zdravotným znevýhodnením

Povinnosťou našej školy je vytvárať pre začlenených žiakov podmienky prostredníctvom individuálneho vzdelávacieho programu alebo prostredníctvom vzdelávacích programov

určených pre školy , ktoré vzdelávajú žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami .

- prístup školy podľa zdravotného znevýhodnenia
- individuálny prístup
- trieda na individuálne vyučovanie
- angažovanosť empatického , skúseného pedagóga v práci s nimi
- maximálna a úzka spolupráca s rodičmi
- maximálna a úzka spolupráca s OPPP a Špeciálno – pedagogickou poradňou v Komárne a v Hurbanove

- pravidelné stretnutia s rodičmi
- možnosť účasti rodičov na vyučovaní
- presné informácie možnosti uplatnenia
- možnosť ďalšieho vzdelávania
- materiálne a technické zabezpečenie aktivít
- aktivity s účasťou rodičov
- využívanie najmodernejšej techniky ako motivačný prostriedok
- individuálny výchovno –vzdelávací program vypracovaný povereným pedagogickým zamestnancom
- prednostné využívanie interiérového ihriska
- prednostné využívanie posilňovne
- prednostné využívanie knižnice s interaktívnou tabuľou

5.3 Žiaci zo sociálne znevýhodneného prostredia

- nadviazanie osobného kontaktu / poznať každého rodiča a podmienky v rodine /
- návšteva rodín , rodinného prostredia / poradiť nenásilne , vyzdvihnúť pozitíva /
- empatívny prístup pedagogických zamestnancov
- zmapovanie rodinného prostredia
- zmapovanie ekonomického prostredia
- zmapovanie hygieny a čistoty životného priestoru žiaka
- vytvorenie školského učebného plánu s prihliadnutím na ich mentálnu a sociálnu úroveň , na ich skutočné potreby / poverený pedagogický zamestnanec /
- prednostné využívanie interiérového ihriska
- prednostné využívanie posilovne
- zníženie počtu vymeškaných hodín / dôsledná spolupráca školy , OcÚ , rodičov , Obcej polície /
- budovanie správnej hierarchie hodnôt / pozitívne vzory zo všetkých oblastí života , besedy /
- výchova k dôslednosti / pozitívne vzory zo všetkých oblastí života , vystúpenia s potleskom /
- výchova k zdravému životnému štýlu / režim dňa , nákupy , stravovanie /
- prihliadať na špecifiká ich kultúry / hudba , tanec /
- zainteresovať rodičov /otvorená hodina /
- spoločné zveľaďovanie okolia školy
- zodpovednosť za svoje činy
- spoznávanie povolání / návšteva škôl , reálny odhad vlastných schopností /
- voľnočasové aktivity / zájazdy , návšteva kina , divadla , múzeí /
- spolupráca s EUHŠ
- vytvorenie tanečnej skupiny

5.4 Žiaci s nadaním

Žiaci s nadaním sú zaradení do existujúcich tried , ktoré boli vytvorené náhodným spôsobom bez kritérií . Ich vzdelávanie je podmienené individuálnymi podmienkami našej školy . Nemáme zriadené inštitucionálne podmienky pre rozvíjanie nadania .

Práca s nadanými žiakmi prebieha v triede za prítomnosti ostatných žiakov na základe individuálneho prístupu . Okrem toho uskutočňujeme doučovanie pre žiakov s nadaním na základe dobrovoľnosti .

Prebieha aj príprava žiakov na súťaže a predmetové olympiády .

Spolupráca s rodičmi je v týchto prípadoch vynikajúca , bezproblémová .

Na vzdelávanie žiakov s nadaním sa využíva všetka didaktická technika školy vrátane učebných pomôcok .

Nadanie :

- umelecké / výtvarné , hudobné , literárno – dramatické , tanečné /
- športové / individuálne , kolektívne /
- intelektové / nadpriemerne rozvinuté poznávacie schopnosti /

Dôležité je :

- zmapovanie oblasti nadania
- zmapovanie oblasti schopností
- zmapovanie oblasti zručností

Momentálne nemáme žiakov so všeobecným intelektovým nadaním so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami na základe diagnostiky vykonanej zariadením výchovnej prevencie a poradenstva .

5.5 Spolupráca v oblasti ŠVVP

Škola spolupracuje v tejto oblasti :

Centrum pedagogicko-psychologického poradenstva a prevencie v Komárne

Centrum špeciálno - pedagogického poradenstva pri spojenej škole v Komárne

Súkromná špeciálno – pedagogická poradňa v Hurbanove

Logopéd na škole s platnou pracovnou zmluvou

6. Začlenenie prierezových tém

Povinnou súčasťou obsahu vzdelávania sú prierezové tematiky , ktoré sa spravidla prelínajú cez vzdelávacie oblasti .

Prierezové témy tvoria integrovanú súčasť vzdelávacieho obsahu oblastí vzdelávania a vhodných učebných predmetov podľa svojho obsahu a sú uvedené v učebných osnovách jednotlivých predmetov s dôrazom na používanie aktivizujúcich , interaktívnych metód .

Prierezové témy

Osobnostný a sociálny rozvoj

Enviromentálna výchova

Mediálna výchova
Multikulturálna výchova
Dopravná výchova – výchova k bezpečnosti v cestnej premávke
Ochrana života a zdravia
Tvorba projektu a prezentačné schopnosti
Regionálna výchova a tradičná ľudová kultúra

III .Vnútorný systém kontroly a hodnotenia

Vnútorný systém hodnotenia kvality je zameraný na tri oblasti :

1. Hodnotenie žiakov
2. Hodnotenie pedagogických zamestnancov
3. Hodnotenie školy

1. Hodnotenie žiakov

2. / vid'. príloha/

1.1 Všeobecné

Cieľom hodnotenia vzdelávacích výsledkov žiakov v škole je poskytnúť žiakovi a jeho rodičom , zákonným zástupcom spätnú väzbu o tom , ako žiak zvládol danú problematiku , v čom má nedostatky , kde má rezervy a aké sú jeho úspechy , pokroky .Hodnotenie má úlohu spätnej väzby aj motivácie a návodu , ako postupovať pri odstraňovaní nedostatkov . Hodnotenie žiaka sa vykonáva podľa úrovne dosiahnutých výsledkov . hodnotenie vykonávame v súlade s § 55 Zákona z 22. Mája 2008 o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Hodnotenie má byť :

- reálne
- primerané
- spravodlivé
- má odzrkadľovať vedomosti žiaka
- má odzrkadľovať schopnosti žiaka
- má odzrkadľovať zručnosti žiaka
- nemá rozdeľovať na úspešných a neúspešných

2.2 Hodnotenie učebných výsledkov žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

Pri hodnotení a klasifikácii žiaka s vývinovými poruchami alebo žiaka so zdravotným postihnutím zohľadňujeme jeho poruchu alebo postihnutie .

- vplyv zdravotného znevýhodnenia
- postup v spolupráci s OPPP a Špeciálno –pedagogickou poradňou

1.3 Hodnotenie a klasifikácia žiaka s vývinovými poruchami a so zdravotným postihnutím

Pri hodnotení a klasifikácii žiaka s vývinovými poruchami alebo žiaka so zdravotným postihnutím zohľadňujeme jeho porucha alebo postihnutie .

2 . Hodnotenie pedagogických zamestnancov / vid'. príloha /

2.1 Všeobecne

- spravodlivé
- kontrolovateľné
- prehľadné
- podľa vopred určených verejných pravidiel
- reálne
- korektné

2.2 Formy

- pozorovanie
- hospitácie
- rozhovor

2.3 Kritériá hodnotenia

- výsledky žiakov
- pokrok žiakov
- príprava na predmetové súťaže a olympiády
- hodnotenie v oblasti ďalšieho vzdelávania
- tvorba učebných pomôcok

- mimoškolská činnosť
- voľnočasové aktivity

- organizovanie života školy
- skrášľovanie vnútorných priestorov
- skrášľovanie vonkajších priestorov
- príprava kultúrnych programov

2.4 Na vypracovaní kritérií hodnotenia sa podieľa

- riaditeľ školy
- zástupca riaditeľa školy

- ZOOZ
- Pedagogická rada
- Gremiálna rada riaditeľa školy

2.5 Kritériá kvality pedagogického zboru

- kvalifikačná štruktúra
- zdravotný stav
- aktivity učiteľov
- materiálne podmienky školy na výkon povolania spolupráca s rodičmi , komunitou , samosprávou
- účasť učiteľov na riadení školy prostredníctvom poradných , metodických a samosprávnych orgánov
- učebné výsledky žiakov a úspešnosť v žiackych súťažiach
- psychologická klíma v pedagogickom zbore
- profesijný rozvoj

3. Hodnotenie školy

Cieľom hodnotenia školy je , aby žiaci a ich rodičia získali dostatočné a hodnoverné informácie o tom, ako zvládajú požiadavky na ne kladené v ŠVP a v ŠkVP.

Oblasť hodnotenia školy pozostáva z dvoch oblastí :

- konštatovanie stavu úrovne
- zisťovanie súvislostí a okolností , ktoré výsledný stav ovplyvňujú

Základom všetkého je :

- tolerancia
- sloboda jedinca
- sloboda myslenia
- pozitívne myslenie
- kritické myslenie
- zodpovednosť
- humanizmus
- komunikatívnosť
- schopnosť kooperácie
- práca v tíme
- hierarchia hodnôt
- podpora talentov
- sebapoznanie
- empatia

IV . Prezentácia školy na verejnosti

- 1) Remeselnícke dni pred sviatkami pre žiakov a pedagogických zamestnancov
- 2) Kultúrne programy pre :
 - DPZ
 - Klub postihnutých
 - Klub dôchodcov
 - Dni obce
 - Vernisáže

- 3) Farebná nedeľa
- 4) Kultúrny program pre pedagógov v dôchodku
- 5) Kultúrny program pre okolité ZŠ a MŠ
- 6) Stretnutie s bývalými žiakmi po roku
- 7) Pozvanie bývalých THP zamestnancov
- 8) Vianočná slávnosť
- 9) Slávnostné otvorenie školského roka
- 10) Karneval pre prvý stupeň
- 11) Výstavy z príležitosti
 - Dňa matiek
 - Dňa Zeme
 - Dňa MDD

- 10) Rozlúčková slávnosť

Ďalšie aktivity

- 1) Pravidelná návšteva MsKS v Komárne
- 2) Pravidelná návšteva múzeí a galérií na Slovensku a v MR
- 3) Návšteva predstavení v miestnom kultúrnom dome
- 4) Medzinárodný športový deň
- 5) Wellness Patince
- 6) Účasť na Tatay Napok v Badacsonytomaji
- 7) Anglickí lektori
- 8) Škola v prírode
- 9) Letný tábor
- 10) Plavecký kurz
- 11) LVVK s družobnou školou Badacsonytomaj
- 12) Aktivity v rámci ŠKD

**Základná škola s vyučovacím jazykom maďarským
Magyar Tanítási Nyelvu Alapiskola , Cesta na vršku 1 , 946 32 Marcelová**

**Záznamy o platnosti a revidovaní školského
vzdelávacieho programu**