

# KITÖLTÉSI ÚTMUTATÓ

## A NEVELÉSI, OKTATÁSI, VALAMINT TANKÖNYV ÉS TANESZKÖZ TÁMOGATÁS PÁLYÁZATI ADATLAP KITÖLTÉSÉHEZ

Kérjük, hogy a Pályázati adatlap és a pótlapok rovatait olvashatóan, NYOMTATOTT NAGYBETŰKKEL töltsse ki.

A Kitöltési útmutatóban használt sorszámok megegyeznek a Pályázati adatlap rovatainak jelölésére használt sorszámokkal. A rovaton belül minden egyes adatnak új sor felel meg a Kitöltési útmutatóban.

### I. A Pályázati adatlap

**1. Pályázó / gyermek adatai** a születési anyakönyvi kivonatban, illetve 15 éven felüli kiskorú számára a személyazonossági igazolványban hivatalosan használt módon kell feltüntetni.

**Születési szám:** a rovatba a gyerek **születési anyakönyvi kivonatának számát** kell beírni (a születési bizonyítvány fénymásolata mellékletként csatolandó).

**Születési dátum:** a gyermek születésének időpontját kell beírni.

**Személyazonossági igazolvány száma:** ha a kiskorú 15 évnél idősebb és rendelkezik személyazonossági igazolvánnyal, akkor a megfelelő rovatba ennek a számát kell beírni.

**Igényelt támogatás típusa:** Azt a négyzetet kell X-szel megjelölni, amelyik támogatást igényli a pályázó. Óvodások, alap- és középiskolások esetében mindkét négyzetet jelölnék meg.

### 2. Oktatási intézmény adatai:

**Oktatási intézmény neve** szlovákul és magyarul feltüntetendő. **Az oktatási intézmény típusát** X-szel kell a megfelelő helyen bejelölni.

**A település, járás megnevezését** magyarul és szlovákul kell feltüntetni.

### 3. Szülő / törvényes képviselő vezeték és utóneve (ahogy a személyazonossági igazolványban található)

**A pályázó anyja/nevelőanyja lánykori családneve és utóneve:** Ha a pályázatot benyújtó férjezett vagy elvált, a lánykori nevét kell beírnia. Ezt a rovatot akkor is ki kell tölteni, ha a lánykori név megegyezik a jelenlegi családnévvel.

### 4. Az igénylő szülője/nevelőszülője személyazonossági igazolványának számát és a születési számát kell a megfelelő helyre beírni.

**5.** A teljes lakcímet **pontosan** kell beírni. A település nevét szlovákul és magyarul is ki kell tölteni. Erre a címre fogja postai úton megkapni pályázatának elbírálásáról szóló értesítőt, esetleg a hiánypótlásra való felszólítást tartalmazó levelet is. Amennyiben a pályázat leadását követően a pályázó hivatalos címe megváltozik, kérjük az új címet 8 napon belül írásban jelezzék az Irodának.

A megfelelő helyre a postai irányítószámot be kell írni.

A levelezési cím rovatot csak akkor kell kitölteni, ha az nem egyezik meg a hivatalos lakcímmel. Amennyiben az értesítési cím különbözik a hivatalos lakcímtől, ebben az esetben a pályázat elbírálásáról szóló értesítőt, esetenként a hiánypótlásra felszólító levelet az értesítési címre postázzuk.

**FONTOS ADATOK!** A kommunikáció könnyítése céljából kérjük, írják be a következő adatokat: a telefonszámot a körzetszámmal együtt, ha van, a mobiltelefon számot is. Az aktuális (használatban lévő) E-mail címet is kérjük megadni.

**6. Elszámolási nyilatkozat és adatvédelmi záradék** Amennyiben a pályázó szülő egyetért a pályázat elbírálásához, valamint a pályázati összeg eljuttatásához szükséges személyes adatainak kezelésével, akkor aláírja a Pályázati adatlapot a megfelelő helyen. A pályázó személyes adatait a Szlovákiai Magyar Pedagógusok Szövetsége bizalmasan kezeli, kizárólag a pályázat elbírálásra való előkészítésére, valamint a támogatásnak a jogosulthoz való eljuttatásának céljából használja, harmadik személynek át nem adja. A pályázat elbírálása után kizárólag névtelen, statisztikai adatként tárolja. A pályázatban kért személyes adatok szolgáltatása önkéntes. **Amennyiben a pályázó szülője nem írja alá az adatvédelmi záradékot, a pályázó adatait nem rögzíthetjük és a pályázata nem kerül elbírálásra. A hallgatói támogatás igénylésekor a hallgató aláírása elengedhetetlen.**

A Szlovákiai Magyar Pedagógusok Szövetségének jogában áll ellenőrizni a pályázók által benyújtott intézménylátogatási igazolások valódiságát és adattartalmát. Valótlan adatok közzlése esetén az elszámolási nyilatkozatban rögzített jogkövetkezmények érvényesek.

**7. Hozzájárulás a személyes adatok feldolgozásához:** kiskorúak esetén a pályázó törvényes képviselőjének az adatait kell feltüntetni, nagykorúaknál a pályázó adatait. Aláírással kérjük igazolni, hogy az OTP Bank feldolgozza a pályázó és törvényes képviselőjének személyes adatait. Az aláírás dátumát két nyelven tüntessék fel.

## II. A pályázat beküldése

Miután a pályázó, vagy a pályázó szülője/törvényes képviselője kitöltötte és aláírta az adatlapot, össze kell állítania a pályázati csomagot.

Ennek tartalmaznia kell az adatlap mellett a kötelezően csatolandó melléleteket (a szülő/nevelőszülő személyazonossági igazolványának fénymásolatát, a kiskorú születési bizonyítványának vagy személyazonossági igazolványának fénymásolatát, a kiskorú iskolalátogatási igazolásának eredeti példányát).

Az így összeállított pályázati csomagot a Szlovákiai Magyar Pedagógusok Szövetsége címére kell postán, **ajánlott levélként** eljuttatni legkésőbb **2012. április 30-ig** (postai bélyegző dátuma) **Kérjük, őrizze meg a postai ajánlószelvényt.**

## III. Kötelezően csatolandó melléletek

1. A szülő / nevelőszülő / törvényes képviselő személyazonossági igazolványának fénymásolata.
2. Születési anyakönyvi kivonat, 15 év feletti kiskorú esetében a születési anyakönyvi kivonat és a személyazonossági igazolvány jól olvasható fénymásolata.
3. Amennyiben a kiskorú családneve nem egyezik meg a pályázó szülő/nevelőszülő családnevével, mellékelni kell a következő dokumentumok valamelyikének fénymásolatát:
  - a) válás esetén a válásról szóló bírósági végzés;
  - b) gyámok és nevelőszülők esetében a nevelőszülő megbízásáról szóló hatósági döntés.
4. Iskolalátogatási igazolás  
Minden esetben kérni kell iskolalátogatási igazolást az iskola titkárságán a mellékelt űrlap felhasználásával. Nagycsoportos óvodások esetében, amennyiben iskolakezdés halasztására kerül sor, kérjük ezt a tényt az igazoláson is feltüntetni.

Amennyiben a kötelező melléklet valamelyikét nem csatolták a pályázathoz, a Szlovákiai Magyar Pedagógusok Szövetsége egy alkalommal **hiánypótló felszólító levelet** küld a pályázónak e-mailben és/vagy levélben. Az értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül a pályázó köteles a Szlovákiai Magyar Pedagógusok Szövetségének **a hiánypótlásban szereplő címére ajánlott levélként** postázni a kért melléleteket. A hiánypótló dokumentumokat a postai bélyegző időpontja szerint iktatjuk. Amennyiben a pályázó nem tesz eleget a felszólításnak, vagy nem a kért melléklete(ke)t küldi el az említett hiánypótlási határidőn belül, a pályázata nem kerül elbírálásra.